



## খুলনা কৃষি বিশ্ববিদ্যালয়

অস্থায়ী অফিস: বাড়ি নং-২০০ (১ম ফেইজ), রোড নং-১২  
সোনাডাঙ্গা আবাসিক এলাকা, খুলনা-৯১০০  
[www.kau.ac.bd](http://www.kau.ac.bd)



স্মারক নং-খুক্বি/রেজি.কার্যা/প্রশা-১/এপিএ/৩০(৩)/জিআরএস/২০২৩/ ১১৩২

তারিখ: ০৩ সেপ্টেম্বর ২০২৩  
১৯ ভাদ্র ১৪৩০

**বিষয়:** অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২০২৪ এর অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত আগস্ট, ২০২৩ মাসের মাসিক প্রতিবেদন প্রেরণ।

উপর্যুক্ত বিষয়ে পরিপ্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, খুলনা কৃষি বিশ্ববিদ্যালয়ের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২০২৪ এর অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত আগস্ট, ২০২৩ মাসের মাসিক প্রতিবেদন (কপি সংযুক্ত) আপনার সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে প্রেরণ করা হলো।

**সংযুক্তি:** বর্ণনামতে (আগস্ট, ২০২৩ মাসের মাসিক প্রতিবেদন)

ভাইস-চ্যান্সেলর মহোদয়ের অনুমোদনক্রমে,

ঢাকা

ডা. খন্দকার মাজহারুল আনোয়ার  
রেজিস্ট্রার  
রেজিস্ট্রার কার্যালয়

### সচিব

বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্চুরী কমিশন, ঢাকা

**দৃষ্টি আকর্ষণ:** জনাব মৌলী আজাদ, উপ-পরিচালক (ইন্সপেকশন ও মনিটারিং)  
ও ফোকাল পয়েন্ট, অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা টিম, ইউজিসি, ঢাকা।

স্মারক নং-খুক্বি/রেজি.কার্যা/প্রশা-১/এপিএ/৩০(৩)/জিআরএস/২০২৩/ ১১৩২

তারিখ: ০৩ সেপ্টেম্বর ২০২৩  
১৯ ভাদ্র ১৪৩০

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হল (জ্যোষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়):

- ১। পিএস টু ভিসি, খুক্বি, খুলনা।
- ২। এপিএ ফোকাল পয়েন্ট, খুক্বি, খুলনা।
- ৩। আইসিটি শাখা, খুক্বি, খুলনা (বিশ্ববিদ্যালয়ের ওয়েবসাইটের আপলোডের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধসহ)।
- ৪। পিএ টু ট্রেজারার, খুক্বি, খুলনা।
- ৫। পিএ টু রেজিস্ট্রার, খুক্বি, খুলনা।
- ৬। অর্থ ও হিসাব শাখা, খুক্বি, খুলনা।
- ৭। অফিস/মহানথি কপি।

১৫/৮/২০২৩

ডা. খন্দকার মাজহারুল আনোয়ার  
রেজিস্ট্রার  
খুলনা কৃষি বিশ্ববিদ্যালয়ের



**খুলনা কৃষি বিশ্ববিদ্যালয়**  
 অস্থায়ী অফিস: বাড়ি নং-২০০ (১ম ফেইজ), রোড নং-১২  
 সোনাডাঙ্গা আবাসিক এলাকা, খুলনা-৯১০০  
[www.kau.ac.bd](http://www.kau.ac.bd)



**অভিযোগ প্রতিকার নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন**

অফিসের নাম: খুলনা কৃষি বিশ্ববিদ্যালয়

মাসের নাম: আগস্ট, ২০২৩

**১. অভিযোগ প্রতিকারের সারসংক্ষেপ**

বিবেচ্য মাসে প্রাপ্ত অভিযোগের সংখ্যা			পূর্ববর্তী মাসের জের	মোট অভিযোগ (১+২+৩+৪)	অন্য দণ্ডের প্রেরিত অভিযোগ	বিবেচ্য মাসে নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগ	চলমান অভিযোগ		অভিযোগ নিষ্পত্তির হার (নিষ্পত্তিকৃত × ১০০/(মোট নিষ্পত্তিযোগ্য অভিযোগ))
ওয়েব সাইটের মাধ্যমে	প্রচলিত পক্ষতিতে	ষষ্ঠপোদিতভাবে গৃহীত					নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়নি	নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়েছে	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
০	০২	০	০	০২	০	০	০	০	০%

- নিষ্পত্তিযোগ্য অভিযোগ = মোট অভিযোগ (কলাম ৫) – [নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়নি এমন চলমান অভিযোগ (কলাম ৮) + অন্য দণ্ডের প্রেরিত (কলাম ৬)]

**২. আপিল নিষ্পত্তির সারসংক্ষেপ**

বিবেচ্য মাসে প্রাপ্ত আপিলের সংখ্যা			পূর্ববর্তী মাসের জের	মোট আপিল (১+২+৩)	বিবেচ্য মাসে নিষ্পত্তিকৃত আপিলের সংখ্যা	চলমান আপিলের সংখ্যা		আপিল নিষ্পত্তির হার (নিষ্পত্তিকৃত × ১০০/মোট নিষ্পত্তিযোগ্য আপিল)
ওয়েব সাইটের মাধ্যমে	প্রচলিত পক্ষতিতে	নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়নি				নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়েছে		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	
০	০	০	০	০	০	০	০	

- নিষ্পত্তিযোগ্য আপিল = মোট আপিল (কলাম ৪) – নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়নি এমন চলমান আপিল (কলাম ৬)

*১৫/৮/২০২৩*

অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক): ডা. খন্দকার মাজহারুল আনোয়ার

পদবি: রেজিস্ট্রার

মোবাইল: ০১৭১১৩৮১২৬১

ইমেইল: drshajahan1977@gmail.com