



খুলনা কৃষি বিশ্ববিদ্যালয়

অস্থায়ী অফিস: বাড়ি নং-২০০ (১ম ফেইজ), রোড নং-১২, সোনাডাঙ্গা আবাসিক এলাকা, খুলনা-৯১০০

স্মারক নং- খুব্বি/রেজি.কার্যা./প্রশা-২/কর্মকর্তা-১৫/২০২০/৪২১

তারিখ: ২২-০২-২০২৪ খ্রিঃ

অফিস আদেশ

জনাব শহীদুল ইসলাম, উন্নয়ন কর্মকর্তা, পরিকল্পনা ও উন্নয়ন শাখা, খুলনা কৃষি বিশ্ববিদ্যালয়, খুলনা -কে আগামী ২৮-০২-২০২৪ থেকে ১৮-০৩-২০২৪ তারিখ পর্যন্ত ২০ (বিশ) দিনের পূর্ণ গড় বেতনে উমরা হজ্জ পালনের জন্য অর্জিত ছুটি মঞ্জুরসহ কর্মস্থল ত্যাগের অনুমতি প্রদান করা হলো। শর্ত থাকে যে, উক্ত ভ্রমণের জন্য বিশ্ববিদ্যালয় কর্তৃপক্ষের কোন প্রকার আর্থিক সংশ্লেষ থাকবে না।

জনাব শহীদুল ইসলাম এর অনুপস্থিতকালীন সময়ে তার রুটিন দায়িত্ব পালনের জন্য জনাব মোঃ আশরাফুল ইসলাম, উন্নয়ন কর্মকর্তা, পরিকল্পনা ও উন্নয়ন শাখা, খুলনা কৃষি বিশ্ববিদ্যালয়, খুলনা -কে অনুমোদন দেয়া হলো।

ভাইস-চ্যান্সেলর মহোদয়ের অনুমোদনক্রমে

স্বঃ

ডাঃ খন্দকার মাজহারুল আনোয়ার

রেজিস্ট্রার

খুলনা কৃষি বিশ্ববিদ্যালয়

মোবাইল-০১৭১১৩৪১২৬১

তারিখ: ২২-০২-২০২৪ খ্রিঃ

স্মারক নং- খুব্বি/রেজি.কার্যা./প্রশা-২/কর্মকর্তা-১৫/২০২০/৪২১

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে অনুলিপি দেয়া হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)

- ১। জনাব শহীদুল ইসলাম, উন্নয়ন কর্মকর্তা, পরিকল্পনা ও উন্নয়ন শাখা, খুব্বি, খুলনা।
- ২। জনাব মোঃ আশরাফুল ইসলাম, উন্নয়ন কর্মকর্তা, পরিকল্পনা ও উন্নয়ন শাখা, খুব্বি, খুলনা। (প্রয়োজনীয় রুটিন দায়িত্ব পালনের অনুরোধসহ)
- ৩। ডিন (সকল অনুমতি), খুব্বি, খুলনা।
- ৪। পরিচালক, অর্থ ও হিসাব শাখা, খুব্বি, খুলনা।
- ৫। পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক/পরিচালক (সকল)/হেলথ কেয়ার সেন্টার, খুব্বি, খুলনা।
- ৬। ডেপুটি রেজিস্ট্রার (প্রশাসন), খুব্বি, খুলনা। (ব্যক্তিগত নথিতে সংরক্ষণের অনুরোধসহ)
- ৭। আইসিটি শাখা, খুব্বি, খুলনা। (বিশ্ববিদ্যালয় ওয়েবসাইটে আপলোডের অনুরোধ সহ)
- ৮। পিএস টু ভিসি, ভাইস চ্যান্সেলর সচিবালয়, খুব্বি, খুলনা।
- ৯। পিএ টু ট্রেজারার, খুব্বি, খুলনা।
- ১০। পিএ টু রেজিস্ট্রার, খুব্বি, খুলনা।
- ১১। অফিস/মহানথি।

ডাঃ খন্দকার মাজহারুল আনোয়ার

রেজিস্ট্রার

খুলনা কৃষি বিশ্ববিদ্যালয়



Khulna Agricultural University

Temporary Office: House No # 200 (1st phase), Road No #12, Sonadanga R/A, Khulna-9100

Ref: KAU/Reg. Off./Admin-2/P. File (Officer-15)/2020/422

Date: 22-02-2024

Office Order

The Authority of the Khulna Agricultural University, Khulna is pleased to grant 20 (Twenty) days earned leave for Mr. SHAHIDUL ISLAM, Development Officer, Planning and Development Section, KAU, Bangladesh to attend the Omrah Hajj in Saudi Arabia from 28-02-2024 to 18-03-2024. In this connection, the authority has already approved his earned leave with station leave permission from 29-02-2024 to 19-03-2024 vide Memo No. KAU/Reg.Off./Admin-2/P. File (Officer-15)/2020/421; Dated: 22-02-2024 under the following terms and conditions:

- (a) Khulna Agricultural University, Khulna shall have no financial liability in this regard;
- (b) After his visit, he must join Khulna Agricultural University, Khulna immediately on the due date as per usual norms/practice.

By order of the Vice-Chancellor

sd:

Dr. Khandaker Mazharul Anwar
Registrar
Khulna Agricultural University
E-mail: drshajahan1977@gmail.com
Mob: +88 01711-341261

Ref: KAU/Reg. Off./Admin-2/P. File (Officer-15)/2020/422

Date: 22-02-2024

Copy forwarded for information and necessary action to:

- 1) The Secretary, Secondary and Higher Education Division, Ministry of Education, The Government of the People's Republic of Bangladesh, Bangladesh Secretariat, Dhaka.
- 2) The Secretary, Ministry of Foreign Affairs, The Government of the People's Republic of Bangladesh, Bangladesh Secretariat, Dhaka.
- 3) The Secretary, Ministry of Home Affairs, The Government of the People's Republic of Bangladesh, Bangladesh Secretariat, Dhaka.
- 4) Director General, Department of Immigration and Passport, Dhaka, Bangladesh.
- 5) Mr. Shahidul Islam, Development Officer, Planning and Development Section, Khulna Agricultural University, Khulna.
- 6) PS to VC, Khulna Agricultural University, Khulna.
- 7) PA to Treasurer, Khulna Agricultural University, Khulna.
- 8) PA to Registrar, Khulna Agricultural University, Khulna.
- 9) Office copy.

sd:
22-02-2024
Dr. Khandaker Mazharul Anwar
Registrar
Khulna Agricultural University