



Khulna Agricultural University

Temporary Office: House No # 200 (1st phase), Road No # 12, Sonadanga R/A, Khulna-9100

Ref: KAU/Reg. Off./Admin-4/P. File (Staff-13)/2018/1647

Date:09-07-2024

Office Order

The Authority of the Khulna Agricultural University, Khulna is pleased to grant 05 (Five) days earned leave of AHAMED FOYSAL, OFFICE SUPPORT STAFF, KAU, Bangladesh for visiting historical and religious purposes in India from 14-07-2024 to 18-07-2024. In this connection, authority has already approved his earned leave with station leave permission from 14-07-2024 to 18-07-2024 vide Memo No. KAU/Reg.Off./Admin-4/P.File (Staff-13)/2018/1546; Dated: 09-07-2024 under the following terms and conditions:

- (a) Khulna Agricultural University, Khulna shall have no financial liability in this regard;
- (b) After completion of his visit, he must join Khulna Agricultural University, Khulna immediately on the due date as per usual norms/practice.

By order of the Vice-Chancellor

Dr. Khandaker Mazharul Anwar
Registrar

Khulna Agricultural University
E-mail: drshajahan1977@gmail.com
Mob: +88 01711-341261

Ref: KAU/Reg. Off./Admin-4/P. File (Staff-13)/2018/1647

Date:09-07-2024

Copy forwarded for information and necessary action to:

- 1) The Secretary, Secondary and Higher Education Division, Ministry of Education, The Government of the People's Republic of Bangladesh, Bangladesh Secretariat, Dhaka.
- 2) The Secretary, Ministry of Foreign Affairs, The Government of the People's Republic of Bangladesh, Bangladesh Secretariat, Dhaka.
- 3) The Secretary, Ministry of Home Affairs, The Government of the People's Republic of Bangladesh, Bangladesh Secretariat, Dhaka.
- 4) Honourable High Commissioner, Indian High Commission, House no.-2, Road- 142, Gulshan-1, Dhaka, Bangladesh.
- 5) Director General, Department of Immigration and Passport, Dhaka, Bangladesh.
- 6) Assistant High Commissioner, Regional Consulate of the Indian High Commission, Khulna, Bangladesh.
- 7) AHAMED FOYSAL, OFFICE SUPPORT STAFF, Khulna Agricultural University, Khulna.
- 8) PS to VC, Khulna Agricultural University, Khulna.
- 9) PA to Treasurer, Khulna Agricultural University, Khulna.
- 10) PA to Registrar, Khulna Agricultural University, Khulna.
- 11) Office copy.

Dr. Khandaker Mazharul Anwar
Registrar
Khulna Agricultural University



খুলনা কৃষি বিশ্ববিদ্যালয়

অস্থায়ী অফিস: বাড়ি নং-২০০ (১ম ফেইজ), রোড নং-১২, সোনাডাঙ্গা আবাসিক এলাকা, খুলনা-৯১০০

স্মারক নং- খুকবি/রেজি.কার্যা./প্রশা-৪/কর্মচারী-১৩/২০১৮/১৬৪৬

তারিখ: ০৯-০৭-২০২৪ খ্রিঃ

অফিস আদেশ

জনাব আহমেদ ফয়সাল, অফিস সহায়ক, খুলনা কৃষি বিশ্ববিদ্যালয়, খুলনা -কে ভারত গমনের জন্য আগামী ১৪-০৭-২০২৪ থেকে ১৮-০৭-২০২৪ তারিখ পর্যন্ত ০৫ (পাঁচ) দিনের পূর্ণ গড় বেতনে অর্জিত ছুটি মঞ্জুরসহ কর্মস্থল ত্যাগের অনুমতি প্রদান করা হলো। শর্ত থাকে যে, উক্ত ভ্রমণের জন্য বিশ্ববিদ্যালয় কর্তৃপক্ষের কোন প্রকার আর্থিক সংশ্লেষ থাকবে না।

জনাব আহমেদ ফয়সাল এর অনুপস্থিতকালীন সময়ে তার রুটিন দায়িত্ব পালনের জন্য জনাব মার্জিয়া আক্তার, অফিস সহায়ক, খুলনা কৃষি বিশ্ববিদ্যালয়, খুলনা -কে অনুমোদন দেয়া হলো।

মাননীয় ভাইস-চ্যান্সেলর এর অনুমোদনক্রমে

স্বাঃ

ডাঃ খন্দকার মাজহারুল আনোয়ার
রেজিস্ট্রার
খুলনা কৃষি বিশ্ববিদ্যালয়
মোবাইলঃ ০১৭১১-৩৪১২৬১

স্মারক নং- খুকবি/রেজি.কার্যা./প্রশা-৪/কর্মচারী-১৩/২০১৮/১৬৪৬

তারিখ: ০৯-০৭-২০২৪ খ্রিঃ

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে অনুলিপি দেয়া হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)

- ১। জনাব আহমেদ ফয়সাল, অফিস সহায়ক, খুকবি, খুলনা।
- ২। জনাব মার্জিয়া আক্তার, অফিস সহায়ক, খুকবি, খুলনা। (প্রয়োজনীয় রুটিন দায়িত্ব পালনের অনুরোধসহ)
- ৩। পরিচালক, অর্থ ও হিসাব শাখা, খুকবি, খুলনা।
- ৪। ডেপুটি রেজিস্ট্রার (প্রশাসন), খুকবি, খুলনা। (ব্যক্তিগত নথিতে সংরক্ষণের অনুরোধসহ)
- ৫। আইসিটি শাখা, খুকবি, খুলনা। (বিশ্ববিদ্যালয় ওয়েবসাইটে আপলোডের অনুরোধ সহ)
- ৬। পিএস টু ভিসি, ভাইস চ্যান্সেলর সচিবালয়, খুকবি, খুলনা।
- ৭। পিএ টু ট্রেজারার, খুকবি, খুলনা।
- ০৮। পিএ টু রেজিস্ট্রার, খুকবি, খুলনা।
- ০৯। অফিস/মহানথি।

ডাঃ খন্দকার মাজহারুল আনোয়ার
রেজিস্ট্রার
খুলনা কৃষি বিশ্ববিদ্যালয়