



Khulna Agricultural University

Temporary Office: House No # 200 (1st phase), Road No # 12, Sonadanga R/A, Khulna-9100

Ref: KAU/Reg. Off./Admin-3/P. File (Staff-126)/2021/1928

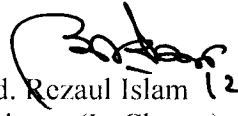
Date:12-09-2024

Office Order

The Authority of the Khulna Agricultural University, Khulna is pleased to grant 10 (Ten) days earned leave of ARUN KUMAR RAHUT, Office Asst. Cum Computer Typist, Office Of the registrar Admin Section-1, KAU, Bangladesh for medical purpose in India from 14-09-2024 to 23-09-2024. In this connection authority has already approved his earned leave with station leave permission from 14-09-2024 to 23-09-2024 vide Memo No. KAU/Reg. Off./Admin-3/P. File (Staff -126)/2021/1927 ; Dated: 12 September 2024 under the following terms and condition:

- (a) Khulna Agricultural University, Khulna shall have no financial liability in this regard;
- (b) After completion of his visit, he must join Khulna Agricultural University, Khulna immediately on the due date as per usual norms/practice.

By the order of Honorable Vice-Chancellor

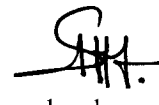

Md. Rezaul Islam 12/9/24
Registrar (In Charge)
Khulna Agricultural University
Cell:+8801309-000313

Ref: KAU/Reg. Off./Admin-3/P. File (Staff-126)/2021/1928

Date:12-09-2024

Copy forwarded for information and necessary action to:

- 1) The Secretary, Secondary and Higher Education Division, Ministry of Education, The Government of the People's Republic of Bangladesh, Bangladesh Secretariat, Dhaka.
- 2) The Secretary, Ministry of Foreign Affairs, The Government of the People's Republic of Bangladesh, Bangladesh Secretariat, Dhaka.
- 3) The Secretary, Ministry of Home Affairs, The Government of the People's Republic of Bangladesh, Bangladesh Secretariat, Dhaka.
- 4) Director General, Department of Immigration and Passport, Dhaka, Bangladesh.
- 5) Assistant High Commissioner, Regional Consulate of the High Commission of India, Khulna, Bangladesh.
- 6) Charge de Affairs, High Commission of India, House no.-2, Road- 142, Gulshan-1, Dhaka, Bangladesh.
- 7) ARUN KUMAR RAHUT, Office Asst. Cum Computer Typist, Office Of the registrar Admin Section-1, Khulna Agricultural University, Khulna.
- 8) ICT Section, Khulna Agricultural University, Khulna. (With upload request on university website)
- 9) PS to VC, (In Charge) Khulna Agricultural University, Khulna.
- 10) PA to Treasurer, Khulna Agricultural University, Khulna.
- 11) PA to Registrar, Khulna Agricultural University, Khulna.
- 12) Office copy.


12.09.2024
Dr. Chandan kumar Sarkar
Assistant Registrar
Khulna Agricultural University



খুলনা কৃষি বিশ্ববিদ্যালয়

অস্থায়ী অফিস: বাড়ি নং-২০০ (১ম ফেইজ), রোড নং-১২, সোনাডাঙ্গা আবাসিক এলাকা, খুলনা-৯১০০

স্মারক নং- খুব্বি/রেজি.কার্যা./প্রশা-৩/কর্মচারী-১২৬/২০২১/১৯২৭

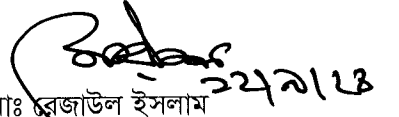
তারিখঃ ১২-০৯-২০২৪ খ্রিঃ

অফিস আদেশ

জনাব অরুণ কুমার রাহুৎ, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার টাইপিস্ট, রেজিস্ট্রার কার্যালয় প্রশাসনিক শাখা-১, খুলনা কৃষি বিশ্ববিদ্যালয়, খুলনা -কে চিকিৎসাজনিত উদ্দেশ্যে ভারত গমনের জন্য আগামী ১৪-০৯-২০২৪ থেকে ২৩-০৯-২০২৪ তারিখ পর্যন্ত ১০ (দশ) দিনের পূর্ণ গড় বেতনে অর্জিত ছুটি মঞ্জুরসহ কর্মস্থল ত্যাগের অনুমতি প্রদান করা হলো। শর্ত থাকে যে, উক্ত ভ্রমণের জন্য বিশ্ববিদ্যালয় কর্তৃপক্ষের কোন প্রকার আর্থিক সংশ্লেষ থাকবে না।

জনাব অরুণ কুমার রাহুৎ এর অনুপস্থিতকালীন সময়ে তার রুটিন দায়িত্ব পালনের জন্য জনাব সুজন মন্ডল, কম্পিউটার অপারেটর, প্রশাসনিক শাখা-১, খুলনা কৃষি বিশ্ববিদ্যালয়, খুলনা -কে অনুমোদন দেয়া হলো।

ভাইস-চ্যান্সেলর মহোদয় এর অনুমোদনক্রমে

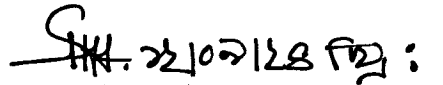

মোঃ রেজাউল ইসলাম
রেজিস্ট্রার (ভারপ্রাপ্ত)
খুলনা কৃষি বিশ্ববিদ্যালয়
মোবাইল: +৮৮০১৩০৯০০০৩১৩

তারিখঃ ১২-০৯-২০২৪ খ্রিঃ

স্মারক নং- খুব্বি/রেজি.কার্যা./প্রশা-৩/কর্মচারী-১২৬/২০২১/১৯২৭

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে অনুলিপি দেয়া হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)

- ১। জনাব অরুণ কুমার রাহুৎ, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার টাইপিস্ট, রেজিস্ট্রার কার্যালয় প্রশাসনিক শাখা-১, খুব্বি, খুলনা।
- ২। জনাব সুজন মন্ডল, কম্পিউটার অপারেটর, প্রশাসনিক শাখা-১, খুব্বি, খুলনা। (প্রয়োজনীয় রুটিন দায়িত্ব পালনের অনুরোধসহ।)
- ৩। পরিচালক, অর্থ ও হিসাব শাখা, খুব্বি, খুলনা।
- ৪। পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক/পরিচালক (সকল)/হেলথ কেয়ার সেন্টার, খুব্বি, খুলনা।
- ৫। ডেপুটি রেজিস্ট্রার (প্রশাসন), খুব্বি, খুলনা (ব্যক্তিগত নথিতে সংরক্ষণের অনুরোধসহ)।
- ৬। আইসিটি শাখা, খুব্বি, খুলনা। (বিশ্ববিদ্যালয় ওয়েবসাইটে আপলোডের অনুরোধ সহ)
- ৭। পিএস টু ভিসি, (ভারপ্রাপ্ত) ভাইস চ্যান্সেলর সচিবালয়, খুব্বি, খুলনা।
- ৮। পিএ টু ট্রেজারার, খুব্বি, খুলনা।
- ৯। পিএ টু রেজিস্ট্রার, খুব্বি, খুলনা।
- ১০। অফিস/মহানথি।


ডাঃ চন্দন কুমার সরকার
সহকারী রেজিস্ট্রার
খুলনা কৃষি বিশ্ববিদ্যালয়