



খুলনা কৃষি বিশ্ববিদ্যালয়, খুলনা

KHULNA AGRICULTURAL UNIVERSITY, KHULNA

Website: www.kau.edu.bd, E-mail : registrar@kau.edu.bd, drshajahan1977@gmail.com

স্মারক নং- খুকুবি/রেজি.কার্যা/প্রশা-২/শিক্ষক-০৩/২০২০/১৮৭৮

তারিখঃ ০২-০৯-২০২৪ খ্রিঃ

অফিস আদেশ

জনাব পাপিয়া খাতুন, সহকারী অধ্যাপক, এনাটমি অ্যান্ড হিস্টোলজি বিভাগ, খুলনা কৃষি বিশ্ববিদ্যালয়, খুলনা -কে Kobe University, Japan এ Ph.D ডিগ্রী অর্জনের জন্য খুলনা কৃষি বিশ্ববিদ্যালয়ের ছুটি বিধিমালা ২০২১ এর ৩৯(৮)(ক) এবং ৩৯(৯)(ঈ) ধারা অনুযায়ী ০১-১০-২০২৪ হতে ৩১-০৩-২০২৮ তারিখ পর্যন্ত মোট ৩ বছর ৬ মাস পূর্ণ গড় বেতনে নিম্নবর্ণিত শর্তে শিক্ষাছুটি মঞ্জুর করা হলোঃ

শর্তাবলীঃ

- ১। অধ্যয়নকালীন সময়ে তিনি বিশ্ববিদ্যালয়ের নিকট হতে তাঁর বেতনের কোন অর্থ বৈদেশিক মুদ্রায় প্রাপ্য হবেন না।
- ২। তাঁর মঞ্জুরীকৃত শিক্ষা ছুটিকালকে প্রেষণ হিসেবে এবং প্রেষণে থাকাকালীন সময়কালকে কোয়ালিফাইং সার্ভিস হিসেবে গণ্য করতঃ তিনি বার্ষিক ইনক্রিমেন্ট, বাড়ি ভাড়া ভাতা, চিকিৎসা ভাতা, উৎসব ভাতা ও পেনশন সহ যাবতীয় আর্থিক সুবিধাদি প্রাপ্য হবেন।
- ৩। তিনি পিএইচ.ডি ডিগ্রি কোর্স সমাপ্তির পর বিশ্ববিদ্যালয়ে স্ব-পদে যোগদান করে কমপক্ষে ৩ বছর ৬ মাস চাকুরি করতে বাধ্য থাকবেন।
- ৪। প্রতি বছরান্তে তিনি পিএইচ.ডি ডিগ্রি কোর্স অধ্যয়নের অগ্রগতি সম্পর্কে বিশ্ববিদ্যালয় কর্তৃপক্ষকে অবহিত করবেন এবং অগ্রগতির প্রতিবেদন সন্তোষজনক বিবেচিত না হলে সিন্ডিকেট কর্তৃক মঞ্জুরকৃত শিক্ষা ছুটি বাতিল/প্রত্যাহার করা যেতে পারে।
- ৫। পিএইচ.ডি ডিগ্রি অর্জনে ব্যর্থ হলে শিক্ষাছুটি/প্রেষণে থাকাকালীন সময়ে তিনি এই বিশ্ববিদ্যালয় হতে যে পরিমাণ অর্থ গ্রহণ করবেন উহার সমপরিমাণ অর্থ ১৫% সরল সুদে তাকে অবশ্যই বিশ্ববিদ্যালয়ের তহবিলে ফেরত দিতে বাধ্য থাকবেন এবং ভবিষ্যতে কোন ডিগ্রী/উচ্চতর শিক্ষার জন্য শিক্ষাছুটি প্রদান করা হবে না।
- ৬। শিক্ষাছুটি সমাপ্তির ০৭ (সাত) দিনের মধ্যে যোগদানপত্রসহ সংশ্লিষ্ট ডিগ্রির সনদপত্র বিশ্ববিদ্যালয়ে দাখিল করতে হবে।
- ৭। শিক্ষা ছুটি মঞ্জুরিপ্রাপ্ত শিক্ষককে নির্ধারিত ফরমে নন-জুডিশিয়াল স্ট্যাম্পে বিশ্ববিদ্যালয়ের সহিত একটি বন্ধকপত্র সম্পাদন করতে হবে।
- ৮। মূল জামিনদার যদি শিক্ষা ছুটিধারীর শিক্ষাছুটি কালীন সময়ে বিশ্ববিদ্যালয় থেকে গ্রহণকৃত অর্থ ১৫% সরল সুদে বিশ্ববিদ্যালয় তহবিলে জমা দিতে ব্যর্থ হন সেই ক্ষেত্রে বিকল্প জামিনদার সমুদয় অর্থ ফেরত দিতে বাধ্য থাকবেন।
- ৯। এছাড়া তিনি সিন্ডিকেট কর্তৃক আরোপিত যে কোন শর্ত মানতে বাধ্য থাকবেন।
- ১০। বিধি মোতাবেক তিনি এই শিক্ষা ছুটির সাথে ট্রোলজিট ছুটি (গমন ও প্রত্যাবর্তনে প্রতিবার ৭ দিন) প্রাপ্ত হবেন।

ভাইস চ্যান্সেলর মহোদয়ের অনুমোদনক্রমে

০২/০৯/২৪
মোঃ রেজাউল ইসলাম
রেজিস্ট্রার (ভারপ্রাপ্ত)
খুলনা কৃষি বিশ্ববিদ্যালয়
মোবাইল- +৮৮০১৩০৯০০০৩১৩

তারিখঃ ০২-০৯-২০২৪ খ্রিঃ

স্মারক নং- খুকুবি/রেজি.কার্যা/প্রশা-২/শিক্ষক-০৩/২০২০/১৮৭৮ (১৩)

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে অনুলিপি দেয়া হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)

- ১। জনাব পাপিয়া খাতুন, সহকারী অধ্যাপক, এনাটমি অ্যান্ড হিস্টোলজি বিভাগ, খুকুবি, খুলনা।
- ২। ডাঃ সুবর্ণা রানী কুসুম, সহকারী অধ্যাপক, এনাটমি অ্যান্ড হিস্টোলজি বিভাগ, খুকুবি, খুলনা।
(জনাব পাপিয়া খাতুন 'র শিক্ষা ছুটিকালীন সময়ে সংশ্লিষ্ট শিক্ষকের একাডেমিক দায়িত্ব পালনের অনুরোধসহ)
- ৩। ডিন, ভেটেরিনারি, এনিম্যাল অ্যান্ড বায়োমেডিক্যাল সায়েন্সেস অনুষদ, খুকুবি, খুলনা (প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধসহ)।
- ৪। বিভাগীয় প্রধান, এনাটমি অ্যান্ড হিস্টোলজি বিভাগ, খুকুবি, খুলনা। (প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধসহ)
- ৫। পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক/পরিচালক (সকল)/হেলথ কেয়ার সেন্টার/হল প্রভোস্ট, খুকুবি, খুলনা
- ৬। অর্থ ও হিসাব শাখা, খুকুবি, খুলনা।
- ৭। আইসিটি শাখা, খুকুবি, খুলনা। (এই ছুটি আদেশ বিশ্ববিদ্যালয় ওয়েবসাইটে আপলোডের ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধসহ)
- ৮। পরিষদ শাখা, রেজিস্ট্রার কার্যালয়, খুকুবি, খুলনা। (পরবর্তী সিন্ডিকেট অধিবেশনে রিপোর্ট করার অনুরোধসহ)
- ৯। ডেপুটি রেজিস্ট্রার (প্রশাসন), খুকুবি, খুলনা। (ব্যক্তিগত নথিতে সংরক্ষণের অনুরোধসহ)
- ১০। পিএস টু ডিসি, ভাইস চ্যান্সেলর সচিবালয়, খুকুবি, খুলনা।
- ১১। পিএ টু ড্রেজারার, খুকুবি, খুলনা।
- ১২। পিএ টু রেজিস্ট্রার, খুকুবি, খুলনা।
- ১৩। অফিস/মাস্টার কপি।

০১/০৯/২০২৪ খ্রিঃ
ডাঃ চন্দন কুমার সরকার
সহকারী রেজিস্ট্রার
খুলনা কৃষি বিশ্ববিদ্যালয়



খুলনা কৃষি বিশ্ববিদ্যালয়, খুলনা

KHULNA AGRICULTURAL UNIVERSITY, KHULNA

Website: www.kau.edu.bd, E-mail : registrar@kau.edu.bd, drshajahan1977@gmail.com

Memo: KAU/Reg. Office/Admin-2/Teacher-03/2020/1879


Date: 02-09-2024

Office Order

The University authority is pleased to grant study leave of **PAPIA KHATUN**, Assistant Professor, Department of Anatomy and Histology, Faculty of Veterinary, Animal and Biomedical Sciences, Khulna Agricultural University, Bangladesh. In this connection, the authority has approved her study leave from **01.10.2024 to 31.03.2028** vide memo: KAU/Reg. Office/Admin-2/Teacher-03/2020/1878; Dated: 02-09-2024 to complete her Ph.D. at Kobe University, Japan.

All terms and conditions regarding her study leave shall remain unchanged as mentioned in her study leave order memo: KAU/Reg. Office/Admin-2/Teacher-03/2020/1878; Dated: 02-09-2024.

By the order of Honorable Vice-Chancellor


MD. Rezaul Islam

Registrar (In-Charge)

Khulna Agricultural University

Cell- +8801309000313

Memo: KAU/Reg. Office/Admin-2/Teacher-03/2020/1879(12)

Date: 02-09-2024

Copy forwarded for kind information and necessary action to:

- 1) PAPIA KHATUN, Assistant Professor, Department of Anatomy and Histology, Khulna Agricultural University, Khulna, Bangladesh.
- 2) Dean, Faculty of Veterinary, Animal and Biomedical Sciences, Khulna Agricultural University, Khulna, Bangladesh.
- 3) Chairman, Department of Anatomy and Histology, Khulna Agricultural University, Khulna, Bangladesh.
- 4) Honorable Ambassador, Embassy of Japan, Plot no. 5 & 7, Dutabash Road, Dhaka-1212, Bangladesh.
- 5) Director General, Department of Immigration and Passport, Sher-e Bangla Nagar, Dhaka, Bangladesh.
- 6) Immigration Officer, Hazrat Shah Jalal International Airport, Dhaka, Bangladesh.
- 7) Deputy Registrar (Admin), Khulna Agricultural University, Khulna, Bangladesh.
- 8) Finance and Account Section, Khulna Agricultural University, Khulna, Bangladesh.
- 9) P.S. to VC, Khulna Agricultural University, Khulna, Bangladesh.
- 10) PA to Treasurer, Khulna Agricultural University, Khulna, Bangladesh.
- 11) PA to Registrar, Khulna Agricultural University, Khulna, Bangladesh.
- 12) Office Copy.


DR. Chandan Kumar Sarkar
Assistant Registrar
Khulna Agricultural University